

### Les objectifs

- Lui expliquer l'exploitation de manière concrète (terrain) - présenter l'entourage et les recours possibles (numéros et personnes)
- Connaître le salarié et ses compétences et ses qualifications : les compétences et leurs adéquations avec le travail à faire au quotidien
- Prendre le temps de lui expliquer la situation de l'exploitation les chantiers en cours et la structure

### Les différentes séquences et questions

1. L'accueil :
  - Accueil franc et chaleureux, bonne humeur sont de mise
  - Adaptation du langage - être clair dans ses propos (avoir préparé...)
  - Un instant de convivialité pour faire un peu connaissance : café, casse-croute...
  - Attitude d'intérêt à l'agent : écoute de sa situation actuelle
  - Lui dédier un lieu réservé (espace privé et professionnel)
2. La présentation générale de l'exploitation (voir fiche préparation du remplacement)
  - Description de l'exploitation
  - Les points essentiels
  - Les consignes particulières et clairement exposées
  - Quelles sont les questions, ressenti, besoins particuliers, rassurer selon les réponses
3. Le tour sur l'exploitation
  - Faire un tour de l'exploitation globale avec le cahier de consigne et prendre son temps intégrer les nouvelles technologies
  - Les travaux spécifiques
  - Montrer le fonctionnement du matériel : faire pratiquer et tester
  - Quelles sont à ce niveau les questions, remarques, ressenti, besoins particuliers, rassurer selon les réponses
4. Comment vérifier que les consignes sont bien passées
  - On fait faire
  - Faire reformuler et expliquer à sa manière
  - Demander comment la personne va s'y prendre concrètement
5. Finir de manière positive
  - Mentionner son intérêt pour son retour de mission (débriefing)
  - Lui dire toute sa confiance

---

<sup>1</sup> Issu des échanges lors de votre formation

6. Pour quelqu'un qui est déjà venu : faire le point
- Rappel des missions habituelles
  - Nouvelles missions, modifications, nouveaux événements et/ou matériel... les consignes particulières. Voir ce qui a changé dans le temps
  - Ce qu'il s'est passé lors de la dernière fois
  - Tour de l'exploitation
  - Rappel des règles

## Quelques bonnes pratiques

- Prendre son temps... savoir « perdre » du temps pour en gagner
- Porter de l'intérêt pour montrer que ce n'est pas un domestique nous avons une personne en face de nous
- Aller sur les différents points stratégiques de l'exploitation
- Pour un « ancien » au moment de la visite faire un tour avec lui et lui demander de commenter les différences constatées par rapport à la fois précédente
- Bien indiquer l'endroit
- Insister pour qu'il prenne des notes